

SPAZIO ELEMENTARE

Concorso di progettazione in due gradi per la
riqualificazione dell'area urbanistica
"RU1a - scuole elementari"

Programmato da:

hit
Arc

Fondazione per l'architettura / Torino

SPAZIO ELEMENTARE

SOMMARIO

TITOLO I - DATI PRINCIPALI DELL'ENTE BANDITORE E DEL CONCORSO

1. IDENTIFICAZIONE DELL'ENTE BANDITORE
 - 1.1. ENTE BANDITORE
 - 1.2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
 - 1.3. SEGRETERIA AMMINISTRATIVA
 - 1.4. COORDINAMENTO DEL CONCORSO
 - 1.5. PAGINE WEB
2. FORME DI PUBBLICITÀ E APPROVAZIONE
 - 2.1. PUBBLICITÀ
 - 2.2. APPROVAZIONE
3. DESCRIZIONE E OGGETTO DEL CONCORSO
 - 3.1. CODICE CIG
 - 3.2. CODICE CPV
 - 3.3. OGGETTO DEL CONCORSO
 - 3.4. OBIETTIVO DEL CONCORSO
 - 3.5. AREA OGGETTO DEL CONCORSO
 - 3.6. COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA
4. TIPO DI PROCEDURA CONCORSUALE
 - 4.1. CONCORSO DI PROGETTAZIONE A PROCEDURA APERTA, IN FORMA ANONIMA E ARTICOLATA IN DUE GRADI
 - 4.2. CANALE DI COMUNICAZIONE:
 - 4.3. RIFERIMENTI NORMATIVI:
 - 4.4. BASE GIURIDICA
5. CALENDARIO DEL CONCORSO
 - 5.1. PRIMO GRADO
 - 5.2. SECONDO GRADO
 - 5.3. AVVISO

TITOLO II - SOGGETTI AMMESSI, REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

6. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA - PRIMO E SECONDO GRADO
 - 6.1. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE
 - 6.2. PRESCRIZIONI PER I PARTECIPANTI
 - 6.3. PROFESSIONISTI SINGOLI O ASSOCIATI
 - 6.4. SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI
 - 6.5. SOCIETÀ D'INGEGNERIA
 - 6.6. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI.
 - 6.7. CONSORZI STABILI DI SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI E DI SOCIETÀ D'INGEGNERIA E DEI GEI
 - 6.8. OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE ALL'ANAC
 - 6.9. CONSULENTI E COLLABORATORI

- 6.10. ULTERIORI DICHIARAZIONI
- 7. MODIFICA DELL'EVENTUALE RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO PROPOSTO DAL I AL II GRADO
 - 7.1. DIMOSTRAZIONE DEI REQUISITI RICHIESTI
 - 7.2. MODIFICA DELL'EVENTUALE RAGGRUPPAMENTO INDICATO IN PRIMO GRADO
- 8. REQUISITI SPECIALI DI PARTECIPAZIONE - SECONDO GRADO
 - 8.1. AFFIDAMENTO DEGLI ULTERIORI LIVELLI DELLA PROGETTAZIONE:
 - 8.2. CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA
 - 8.3. CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE
- 9. DICHIARAZIONE DEI REQUISITI, AVVALIMENTO E COMPROVA - PRIMO E SECONDO GRADO
 - 9.1. FAC-SIMILI
 - 9.2. AVVALIMENTO
 - 9.3. AVVALIMENTO/VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI
 - 9.4. COMPROVA DEI REQUISITI
- 10. LIMITI DI PARTECIPAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE - PRIMO E SECONDO GRADO
 - 10.1. INCOMPATIBILITÀ
 - 10.2. PARTECIPAZIONE MULTIPLA
 - 10.3. CONSORZI E CONSORZIATI
 - 10.4. DIVIETI SPECIFICI
 - 10.5. ULTERIORI CLAUSOLE DI ESCLUSIONE
 - 10.6. RIMANDO NORMATIVO
- 11. ANONIMATO
 - 11.1. CODICI ASSEGNATI DAI CONCORRENTI
 - 11.2. OFFERTA TECNICA (ELABORATI E RELAZIONI)
 - 11.3. DESCRIZIONE
 - 11.4. VERBALI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE
- 12. QUESITI E CHIARIMENTI
 - 12.1. QUESITI
 - 12.2. CHIARIMENTI

TITOLO III - PIATTAFORMA TELEMATICA

- 13. ISCRIZIONE
 - 13.1. PARTECIPAZIONE TELEMATICA
 - 13.2. INVIO ISCRIZIONE, DOCUMENTI ED ELABORATI
 - 13.3. ORARIO D'INVIO
 - 13.4. RICEVUTA
- 14. FUNZIONAMENTO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA
 - 14.1. CHIAVI SOFTWARE
 - 14.2. PROCEDURA DI ABBINAMENTO
 - 14.3. SOCCORSO ISTRUTTORIO
 - 14.4. ULTERIORI IMPORTANTI INFORMAZIONI
 - 14.5. INVIO TELEMATICO
- 15. APPOSIZIONE DELLE FIRME DIGITALI

SPAZIO ELEMENTARE

- 15.1. FIRMA DIGITALE
- 15.2. TIPO DI FILE RISULTANTE
- 15.3. FILE NON AMMESSI

TITOLO IV – PRIMO GRADO DEL CONCORSO

- 16. PRIMO GRADO DEL CONCORSO
- 16.1. PRIMO GRADO
- 17. MODALITÀ DI CONSEGNA TELEMATICA DELLE PROPOSTE – PRIMO GRADO
- 17.1. ISCRIZIONE AL CONCORSO
- 17.2. TRASMISSIONE DELL'OFFERTA
- 17.3. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- 17.4. OFFERTA TECNICA
- 17.5. SUPPORTI
- 17.6. VIOLAZIONE DELL'ANONIMATO
- 18. SECONDO GRADO DEL CONCORSO
- 18.1. SECONDO GRADO
- 18.2. PERFEZIONAMENTO DEL PROGETTO DI SECONDO GRADO
- 19. MODALITÀ DI CONSEGNA DELLE PROPOSTE – SECONDO GRADO
- 19.1. SECONDO GRADO
- 19.2. TRASMISSIONE DELL'OFFERTA
- 19.3. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
- 19.4. OFFERTA TECNICA
- 19.5. SUPPORTI
- 19.6. VIOLAZIONE DELL'ANONIMATO

TITOLO V – PRE-ISTRUTTORIA E COMMISSIONE GIUDICATRICE E CRITERI

- 20. LAVORI DI PRE ISTRUTTORIA
- 20.1. OPERAZIONI PRELIMINARI
- 20.2. VERBALE
- 21. COMMISSIONE GIUDICATRICE (FASE DI VALUTAZIONE – SEDUTE RISERVATE)
- 21.1. OPERAZIONI PRELIMINARI
- 21.2. COMPOSIZIONE
- 21.3. LAVORI A DISTANZA
- 21.4. EVENTUALI PRESENZE SENZA DIRITTO DI VOTO
- 21.5. ARTICOLAZIONE DEI LAVORI
- 21.6. VINCOLI
- 21.7. VERBALE
- 21.8. MEMBRI DELLA COMMISSION
- 21.9. MEMBRI SUPPLEMENTI
- 21.10. LIMITI DOCUMENTALI
- 22. CRITERI E METODI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE – PRIMO GRADO
- 22.1. CRITERI
- 22.2. AMMISSIONE AL SECONDO GRADO
- 22.3. SELEZIONE DELLE PROPOSTE AMMESSE AL SECONDO GRAD

23. CRITERI E METODI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE - SECONDO GRADO

23.1. CRITERI

TITOLO VI - PREMI E INCARICHI

24. MONTEPREMI E PREMI

24.1. MONTEPREMI

24.2. PRIMO PREMIO

24.3. RIMBORSI SPESA

24.4. IMPOSTE ACCESSORIE

25. INCARICHI PROFESSIONALI

25.1. AFFIDAMENTO DELLE SUCCESSIVE FASI

25.2. DETERMINAZIONE DELL'ONORARIO

25.3. CARATTERISTICA DELL'ONORARIO:

25.3.1. DECADENZA:

25.4. I TERMINI MASSIMI

25.5. INSERIMENTO IN CURRICULUM

TITOLO VII - NORME FINALI E ALTRE INFORMAZIONI

26. GRADUATORIA PROVVISORIA, VERIFICA DEI REQUISITI E GRADUATORIA DEFINITIVA

26.1. COMPROVA DEI REQUISITI

26.2. ADEGUAMENTO DELLA GRADUATORIA

26.3. CARENZA DEI REQUISITI

26.4. GRADUATORIA DEFINITIVA

27. ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO

27.1. PROCEDURE DI RICORSO

27.2. TRIBUNALE COMPETENTE

28. ALTRE INFORMAZIONI PERTINENTI

28.1. LINGUA UFFICIALE:

28.2. SISTEMA DI MISURA:

28.3. DIRITTO D'AUTORE:

28.4. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

28.5. INFORMATIVA SULLA PRIVACY

29. ALLEGATI

30. DATA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO

30.1. PUBBLICAZIONE

30.2. DATA DI RIFERIMENTO

SPAZIO ELEMENTARE

TITOLO I - DATI PRINCIPALI DELL'ENTE BANDITORE E DEL CONCORSO

1. IDENTIFICAZIONE DELL'ENTE BANDITORE

- 1.1. **ENTE BANDITORE:** Comune di Rivarolo, Via Ivrea 60, 10086 Rivarolo (TO), telefono +39 0124 454611, posta elettronica certificata (PEC) rivarolocanavese@pec.it
- 1.2. **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:** ai sensi dell'art. 31 del Codice è nominato il geom. Antonio Vota, Via Ivrea 60, telefono +39 0124 454609, e-mail antonio.vota@rivarolocanavese.it.
- 1.3. **SEGRETERIA AMMINISTRATIVA:** presso il Comune di Rivarolo, Via Ivrea 60, 10086 Rivarolo (TO), e-mail veronica.fornace@rivarolocanavese.it telefono +39 0124 454616 - martedì 9:00-12:30, mercoledì 9:00-12:30 e 14:30-17:30 e venerdì 9:00-12:30. I compiti della segreteria sono di esclusivo carattere amministrativo.
- 1.4. **COORDINAMENTO DEL CONCORSO:** arch. Laura Schranz, telefono +39 347 5777262, e-mail concorsorivarolo@gmail.com, Fondazione per l'Architettura, via Giovanni Giolitti 1, 10123 Torino.
- 1.5. **PAGINE WEB:** documentazione e ogni altra informazione reperibile al link <https://concorsiarchibo.eu/areascuolerivarolo>.

2. FORME DI PUBBLICITÀ E APPROVAZIONE

- 2.1. **PUBBLICITÀ:** il presente Bando, viene pubblicato all'Albo dell'Ente Banditore. Comunicazione del Concorso, dopo la sua pubblicazione, è data ai rispettivi Consigli Nazionali Architetti e Ingegneri, per la divulgazione ai propri iscritti e sui canali specializzati.
- 2.2. **APPROVAZIONE:** il presente Bando e i relativi Allegati sono stati approvati dalla Giunta con deliberazione n. 101 in data 16/15/2018.

3. DESCRIZIONE E OGGETTO DEL CONCORSO

- 3.1. **CODICE CIQ:** ZCA238F9FA.
- 3.2. **CODICE CPV:** 71240000-2 "servizi architettonici, di ingegneria e pianificazione" e codice supplementare 71220000-6 "servizi di progettazione architettonica".
- 3.3. **OGGETTO DEL CONCORSO:** Concorso di progettazione in due gradi per la riqualificazione dell'area urbanistica "RU1a - scuole elementari" sito nel Comune di Rivarolo.

- 3.4. **OGGETTO DEL CONCORSO:** l'acquisizione, a espletamento del secondo grado, di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un progetto di fattibilità tecnica ed economica, con conseguente individuazione del soggetto vincitore a cui, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, affidare le successive fasi della progettazione.
- 3.5. **AREA OGGETTO DEL CONCORSO:** l'area, in piena disponibilità dell'Amministrazione Municipale, è individuata nell'ambito urbano posto tra Via Roma, Via San Francesco d'Assisi e Via Gallo Pecca a Rivarolo (area RU1a), per la quale sono ipotizzate procedure di natura completamente pubblica.
- 3.6. **COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA,** comprensivo degli oneri e costi sicurezza non soggetti a ribasso:

ID-opere	Raccordo	Destinazione funzionale	Incidenza	Importo
E.17		Opere edili, costi sicurezza compresi. E17 - Verde ed opere di arredo urbano improntate a grande semplicità, pertinenti agli edifici ed alla viabilità, campeggi e simili	60%	€ 309.000,00
		Opere da demolizione	40%	€ 206.000,00
Importo complessivo delle opere stimato (al netto di IVA e di ogni altra somma a disposizione del quadro economico di spesa in base all'art. 16 del D.P.R. 207/2010)			100%	€ 515.000,00

- gli importi esplicitati nella precedente tabella si intendono esclusi dell'IVA e di ogni altra somma a disposizione del quadro economico di spesa;
- la "ID-opere" indicata in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi;
- l'importo complessivo deve invece essere ritenuto un limite massimo e non può essere superato nell'elaborazione delle proposte da parte dei concorrenti.

4. TIPO DI PROCEDURA CONCORSUALE

- 4.1. **CONCORSO DI PROGETTAZIONE A PROCEDURA APERTA, IN FORMA ANONIMA E ARTICOLATA IN DUE GRADI** con preselezione tramite presentazione di proposte di idee, ai sensi dell'art. 154, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 e smi, d'ora in avanti chiamato "Codice":
- primo grado (idea progettuale), in forma anonima e senza formazione di graduatorie di merito o assegnazione di premi, finalizzata alla selezione delle 5 (cinque) migliori proposte progettuali da ammettere al successivo grado;
 - secondo grado (sviluppo progettuale), in forma anonima, finalizzata a individuare la

SPAZIO ELEMENTARE

migliore proposta progettuale tra quelle selezionate nella primo grado. I progetti non vincitori, ma assegnatari di rimborso spesa, sono considerati come meritevoli.

4.2. CANALE DI COMUNICAZIONE:

- per le procedure afferenti il presente Concorso e per i rapporti fra Ente Banditore e concorrenti, al fine di garantire anonimato e condizioni uniformi di partecipazione, vengono impiegate esclusivamente vie telematiche, attraverso il seguente portale web, appositamente predisposto <https://concorsiarchibo.eu/areascuolerivarolo>.

Tale sistema garantisce l'anonimato dell'intero procedimento.

- i partecipanti devono consultare periodicamente il link sopra evidenziato per verificare eventuali ulteriori comunicazioni di rilievo per la procedura.

4.3. RIFERIMENTI NORMATIVI:

- [D.Lgs. 50/2016](#) “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- [D.P.R. 207/2010](#) “Regolamento di esecuzione e attuazione del D.Lgs. 163/2006”, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” per le parti applicabili e ancora vigenti;
- [D.Lgs. 56/2017](#) “Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 50/2016”;

4.4. BASE GIURIDICA specifica per lo svolgimento del presente Concorso, costituita da:

- il presente Bando, le Linee guida e la documentazione allegata e descritta al successivo § 29 “Allegati”;
- il protocollo delle richieste di chiarimenti e le relative risposte per il primo grado;
- il protocollo delle richieste di chiarimenti e le relative risposte per il secondo grado;
- altri eventuali avvisi pubblicati sul portale web del Concorso al link <https://concorsiarchibo.eu/areascuolerivarolo>.

5. CALENDARIO DEL CONCORSO

5.1. PRIMO GRADO:

Pubblicazione del bando	Venerdì 18/05/2018
Seduta pubblica di generazione delle chiavi informatiche	Mercoledì 23/05/2018
Apertura del periodo per la richiesta di chiarimenti per il I° grado	Giovedì 24/05/2018
Termine del periodo per la richiesta chiarimenti per il I° grado	Lunedì 28/05/2018
Pubblicazione dei chiarimenti	Venerdì 01/06/2018

Apertura delle iscrizioni e contestuale invio degli elaborati e della documentazione amministrativa per il I° grado	venerdì 01/06/2018 [contestualmente a pubblicazione dei chiarimenti]
Chiusura delle iscrizioni e contestuale invio degli elaborati e della documentazione amministrativa per il I° grado	lunedì 02/07/2018 entro le ore 12.00
Pubblicazione delle proposte ammesse al secondo grado	entro lunedì 09/07/2018

5.2. SECONDO GRADO:

Apertura del periodo per la richiesta di chiarimenti per il II° grado	Mercoledì 11/07/2018
Termine richiesta chiarimenti di II° grado	Mercoledì 18/07/2018
Pubblicazione dei chiarimenti di II° grado	mercoledì 25/07/2018
Apertura del periodo per l'invio degli elaborati e dell'eventuale documentazione amministrativa per il II° grado	mercoledì 25/07/2018 [contestualmente a pubblicazione dei chiarimenti]
Chiusura del periodo per l'invio degli elaborati e dell'eventuale documentazione amministrativa per il II° grado	10/09/2018 entro le ore 12.00
Proclamazione progetto vincitore	entro il 17/09/2018

- 5.3. **AVVISO** Per esigenze particolari, a insindacabile giudizio dell'Ente Banditore, la tempistica sopra riportata potrà subire modifiche o cambiamenti. I concorrenti sono invitati a consultare periodicamente le pagine dedicate al Concorso al link <https://concorsiarchibo.eu/areascuolerivarolo>.

TITOLO II - SOGGETTI AMMESSI, REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

6. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE OFFERTA - PRIMO E SECONDO GRADO

SPAZIO ELEMENTARE

- 6.1. **SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE:** sono ammessi a partecipare al Concorso di cui all'oggetto i soggetti elencati all'articolo 46 del [Codice](#) ovvero i soggetti che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi del successivo articolo 48 e gli operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea come previsto dall'articolo 45, comma 1 del [Codice](#), per i quali non ricorrano le cause di esclusione indicate all'articolo 80 del [Codice](#).
- 6.2. **PRESCRIZIONI PER I PARTECIPANTI:** indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Nell'offerta deve inoltre essere indicata la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.
- 6.3. **PROFESSIONISTI SINGOLI O ASSOCIATI:** devono possedere i seguenti requisiti, ai sensi dell'art. 1 del [D.M. 263/2016](#):
- essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del bando di gara;
 - essere abilitati all'esercizio della professione, oltre che essere iscritti, al momento della partecipazione al Concorso, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti;
 - il soggetto concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del [Codice](#), presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- 6.4. **SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI:** i soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. b) del [Codice](#), ai sensi dell'art. 2 del [D.M. 263/2016](#), devono:
- produrre l'organigramma della società, aggiornato alla data di presentazione dell'offerta, comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche e di controllo della qualità, indicante in particolare i soci, gli amministratori, i dipendenti, i consulenti su base annua, muniti di partita IVA che firmano i progetti o i rapporti di verifica dei progetti o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA. Tale organigramma, costantemente aggiornato, deve inoltre riportare le specifiche competenze e responsabilità di ciascuno dei soggetti indicati;
 - produrre il certificato d'iscrizione nel registro tenuto dalla competente Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura;
- Il soggetto concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del [Codice](#), presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- 6.5. **SOCIETÀ D'INGEGNERIA:** i soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettera c), del [Codice](#), ai sensi dell'art. 3 del [D.M. 263/2016](#) devono:
- disporre di almeno un direttore tecnico con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni. Il direttore tecnico deve essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla società, abilitazione all'esercizio della professione da almeno dieci anni e deve essere iscritto, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo albo professionale previsto dai

vigenti ordinamenti. Qualora il soggetto sia cittadino di altro stato dell'Unione Europea deve essere abilitato all'esercizio della professione secondo le norme del paese di appartenenza;

- produrre l'organigramma della società, aggiornato alla data di presentazione dell'offerta, comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche e di controllo della qualità, indicante in particolare i soci, gli amministratori, i dipendenti, i consulenti su base annua, muniti di partita IVA che firmano i progetti o i rapporti di verifica dei progetti o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA. Tale organigramma, costantemente aggiornato, deve inoltre riportare le specifiche competenze e responsabilità di ciascuno dei soggetti indicati. Se la società svolge anche attività diverse dalle prestazioni di servizi di cui all'art. 46 del [Codice](#), nell'organigramma sono indicate la struttura organizzativa e le capacità professionali espressamente dedicate alla suddetta prestazione di servizi;
- produrre il certificato d'iscrizione nel registro tenuto dalla competente Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura;
- il soggetto concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del [Codice](#), presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

6.6. **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI.** In questo caso, anche se non ancora formalmente costituito:

- ferme restando le disposizioni di cui all'art. 48 del [Codice](#) per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. e) del [Codice](#), i requisiti di cui agli artt. 2 [requisiti società di professionisti] e 3 [requisiti società di ingegneria] del [D.M. 263/2016](#) devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento;
- dev'essere nominato un capogruppo mandatario, per entrambi i gradi del Concorso, unico responsabile e referente nei confronti dell'Ente Banditore;
- dev'essere prevista la presenza di almeno un professionista laureato, abilitato all'esercizio della professione da meno di 5 (cinque) anni, antecedenti la data di pubblicazione del presente Bando;
- il capogruppo mandatario deve possedere i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale in percentuale maggioritaria, mentre la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti;
- Ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale, il progettista presente nel raggruppamento può essere:
 - un libero professionista singolo o associato;
 - con riferimento alle società di cui agli artt. 2 [requisiti società di professionisti] e 3 [requisiti società d'ingegneria] del [D.M. 263/2016](#), un amministratore, un socio, un dipendente o un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA;
 - con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l'architettura l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito, ai soggetti indicati alla lettera a), se libero professionista singolo o associato, ovvero alla lettera b), se costituito in forma societaria.

SPAZIO ELEMENTARE

6.7. CONSORZI STABILI DI SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI E DI SOCIETÀ D'INGEGNERIA E DEI GEIE, ai sensi dell'art. 5 del [D.M. 263/2016](#):

- per i consorzi stabili, di società di professionisti e di società d'ingegneria e dei GEIE, costituiti ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. c) e g) del [Codice](#), i requisiti di cui agli artt. 2 [requisiti società di professionisti] e 3 [requisiti società di ingegneria] devono essere posseduti dai consorziati o partecipanti ai GEIE;
- i consorzi stabili di società di professionisti e di società d'ingegneria, anche in forma mista, devono essere formati da non meno di 3 consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura;
- devono produrre il certificato d'iscrizione nel registro tenuto dalla competente Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

6.8. OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE ALL'ANAC: ai sensi dell'art. 6 del [D.M. 263/2016](#) i soggetti costituiti in società di professionisti, società d'ingegneria, raggruppamento temporaneo, consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e GEIE comunicano all'A.N.A.C., che li inserisce nel casellario delle società di ingegneria e professionali, i seguenti dati:

- entro 30 giorni dall'adozione, l'atto costitutivo e ogni altro atto relativo a successive variazioni dell'assetto societario;
- entro 10 giorni dall'adozione, l'organigramma di cui agli artt. 2 e 3 del [D.M. 263/2017](#), nonché ogni loro successiva variazione;
- entro 30 giorni dall'approvazione dei bilanci, il fatturato speciale;
- entro 5 giorni dall'iscrizione dell'atto nel registro imprese, la delibera di nomina del direttore tecnico.

6.9. CONSULENTI E COLLABORATORI: i partecipanti al Concorso possono avvalersi di consulenti e collaboratori, anche se non iscritti agli Ordini o Registri professionali. Di ogni singolo consulente o collaboratore dev'essere dichiarata la qualifica e la natura della consulenza o della collaborazione. Compiti e attribuzione dei consulenti o collaboratori sono definiti all'interno del gruppo concorrente senza che ciò abbia rilevanza nei rapporti fra il concorrente e l'Ente Banditore.

6.10. ULTERIORI DICHIARAZIONI: i partecipanti al Concorso devono inoltre dichiarare:

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando e nei relativi allegati e di aver preso visione ed esaminato tutti gli elaborati e le Linee guida messi a disposizione in riferimento all'oggetto del Concorso;
- di autorizzare l'Ente Banditore a inoltrare le comunicazioni ex art. 76, comma 5, del [Codice](#), esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) (rivarolocanavese@pec.it), specificando il proprio indirizzo PEC di ricevimento.

7. MODIFICA DELL'EVENTUALE RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO PROPOSTO DAL PRIMO AL SECONDO GRADO

7.1. DIMOSTRAZIONE DEI REQUISITI RICHIESTI: ai sensi dell'art. 152, comma 5 del [Codice](#) è ammesso che, al fine di dimostrare i requisiti previsti per l'affidamento

della progettazione definitiva e/o esecutiva, i concorrenti possano costituire un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1, articolo 46 del [Codice](#), indicando le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti.

7.2. MODIFICA DELL'EVENTUALE RAGGRUPPAMENTO INDICATO IN PRIMO

GRADO: per assolvere a quanto sopra i concorrenti del secondo grado del Concorso hanno la facoltà d'integrare l'eventuale raggruppamento già proposto per il primo grado del Concorso con soggetti terzi, che non abbiano comunque già partecipato allo stesso primo grado del medesimo Concorso. Se, per il primo grado, è già stato presentato un raggruppamento i soggetti che vi compaiono devono avere, all'interno del nuovo raggruppamento proposto, il ruolo di progettista partecipante e possono non essere capogruppo mandatario del nuovo raggruppamento, pur mantenendo la paternità del progetto (diritto d'autore).

8. REQUISITI SPECIALI DI PARTECIPAZIONE - SECONDO GRADO

8.1. **AFFIDAMENTO DEGLI ULTERIORI LIVELLI DELLA PROGETTAZIONE:** al vincitore del Concorso, previo reperimento delle risorse economiche necessarie, sono affidati, con procedura negoziata senza pubblicazione di bando, i servizi di cui al successivo § "[Incarichi professionali](#)", purché in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui al § 6 "[Soggetti ammessi a presentare offerta - Primo e Secondo Grado](#)" e speciali di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di seguito esplicitati.

L'incarico al vincitore del Concorso è subordinato all'approvazione della variante urbanistica in corso di presentazione.

8.2. CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA:

- ai fini di garantire un'ideale struttura organizzativa e operativa, il soggetto vincitore del Concorso deve aver svolto in qualità di titolare, nei migliori 3 anni degli ultimi 10 anni, servizi di architettura e ingegneria, per un fatturato globale almeno pari all'importo dei corrispettivi determinati per lo svolgimento dell'incarico da affidare al vincitore del Concorso stimato in via preventiva in un importo non superiore ad Euro 39.900,00 al netto dell'IVA e dell'Inarcassa;
- in alternativa a quanto sopra deve disporre di idonea assicurazione per i danni derivanti al Committente dall'esercizio dell'attività professionale con massimale non inferiore alla soglia di cui all'articolo [35](#), comma 1, lettera a) del [Codice](#) e garanzia postuma decennale, in linea con quanto disposto dall'art. 83, comma 4, lettera c) del [Codice](#).

8.3. CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:

- aver espletato, nel corso della propria carriera professionale [allegato XVII al D.lgs.50/2016 – Parte II: capacità tecnica; lettere i) ed ii)] servizi di architettura e ingegneria, relativi a lavori appartenenti a all'ID-Opera individuata sulla base delle elencazioni contenute nella vigente disciplina sugli onorari Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016, di importo pari o superiore all'ID-Opera, individuato al § 3 "Descrizione e oggetto del Concorso - Costo stimato per la realizzazione dell'opera";
- aver espletato, nel corso della propria carriera professionale [allegato XVII al D.lgs.50/2016 – Parte II: capacità tecnica; lettere i) ed ii)], due servizi di architettura e ingegneria, relativi a lavori appartenenti appartenenti all'ID-Opera dei lavori cui

SPAZIO ELEMENTARE

si riferisce il servizio da affidare, individuato sulla base delle elencazioni contenute nella vigente disciplina sugli onorari, Decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016.

Ai sensi delle [Linee guida Anac n. 1](#), recanti “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria”, i servizi di architettura e ingegneria che il concorrente deve esporre sono esclusivamente quelli di progettazione preliminare e/o definitiva e/o esecutiva e direzione lavori ovvero solo di progettazione ovvero solo di direzione lavori;

9. DICHIARAZIONE DEI REQUISITI, AVVALIMENTO E COMPROVA - PRIMO E SECONDO GRADO

9.1. **FAC-SIMILI**: i partecipanti devono dichiarare, attraverso la compilazione dei modelli predisposti (reperibili al link <https://concorsiarchibo.eu/areascuolerivarolo/documenti> il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 sottoscritta con dispositivo di firma digitale, allegando inoltre copia di un valido documento di identità di tutti i sottoscrittori. Il vincitore è tenuto a produrre la documentazione afferente le richieste di documentazione integrativa a conferma delle dichiarazioni rese.

9.2. **AVVALIMENTO**: ai sensi e secondo i limiti fissati dall’art. 89 del [Codice](#) il partecipante, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, necessari per partecipare a una procedura di gara avvalendosi delle capacità di altri soggetti (di seguito denominato partecipante ausiliario), anche aderenti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Ai sensi dell’art. 5 della [Determinazione Anac n. 2](#) del 01.08.2012, non è ammesso l’avvalimento per soddisfare i requisiti di capacità tecnica e professionale afferenti i due servizi di architettura e ingegneria (servizi cosiddetti di punta) di cui al precedente § 8.3 “Requisiti speciali di partecipazione - Secondo Grado - Capacità tecnica e professionale”, secondo capo. In caso di avvalimento il concorrente produce in allegato alla documentazione amministrativa:

- dichiarazione sottoscritta con dispositivo di firma digitale dal partecipante ausiliario attestante l’assenza di motivi di esclusione, di cui all’art. 80 del [Codice](#), il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, nonché l’obbligo verso il partecipante e verso l’Ente Banditore a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto le risorse necessarie di cui è carente il partecipante stesso;
- contratto, in originale o in copia autentica firmata digitalmente, in virtù del quale il partecipante ausiliario si obbliga nei confronti del partecipante a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell’appalto;
- dichiarazione sottoscritta con dispositivo di firma digitale di non aver partecipato al primo grado del Concorso;
- dichiarazione, sottoscritta con dispositivo di firma digitale, di regolarità contributiva di tutti coloro che, per il soggetto ausiliario, sottoscrivono le dichiarazioni dei requisiti nonché di tutto il personale dipendente o comunque componente il gruppo minimo di lavoro.

9.3. **VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI**: l’Ente Banditore procede alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di concorso.

9.4. **COMPROVA DEI REQUISITI** di capacità tecnica e professionale (da dimostrare da parte dell'aggiudicatario del Concorso) è fornita in uno dei seguenti modi:

- copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto unitamente a copia dello stesso contratto e delle fatture relative al periodo richiesto.

10. LIMITI DI PARTECIPAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE - PRIMO E SECONDO GRADO

10.1. **INCOMPATIBILITÀ**: sono incompatibili e pertanto esclusi dalla partecipazione al Concorso coloro che potrebbero risultare favoriti a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari rilevanti ai fini del Concorso o del loro coinvolgimento nella redazione del Bando, delle Linee guida e degli allegati o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della Commissione giudicatrice. Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

- gli amministratori e i dipendenti dell'Ente Banditore;
- i componenti del gruppo di lavoro che hanno partecipato alla stesura del Bando e all'organizzazione del Concorso, oltre ai componenti della Segreteria dello stesso;
- i componenti effettivi o supplenti della Commissione giudicatrice;
- i coniugi, parenti e affini, fino al terzo grado di parentela, e quanti abbiano rapporti di collaborazione continuativa con i soggetti citati ai precedenti punti.

10.2. **PARTECIPAZIONE MULTIPLA**: è fatto divieto ai concorrenti di partecipare al medesimo Concorso in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e contemporaneamente in forma associata (raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzi stabili). La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

10.3. **CONSORZI E CONSORZIATI**: i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del [Codice](#), sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre e a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato e in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del [Codice penale](#).

10.4. **DIVIETI SPECIFICI**: gli affidatari di incarichi di progettazione non possono essere affidatari degli appalti o delle concessioni di lavori pubblici, nonché degli eventuali subappalti o cottimi, per i quali abbiano svolto la suddetta attività di progettazione. Ai medesimi appalti, concessioni di lavori pubblici, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'affidatario di incarichi di progettazione. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del [Codice civile](#). I divieti di cui al comma 7 dell'art. 27 del [Codice](#) sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di

SPAZIO ELEMENTARE

progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

10.5. **ULTERIORI CLAUSOLE DI ESCLUSIONE:** il concorrente e la sua relativa proposta progettuale sono inoltre esclusi per una delle seguenti ragioni:

- se l'offerta è presentata in ritardo rispetto alle scadenze indicate;
- se le condizioni e limitazioni imposte e accettate non vengono rispettate;
- se il concorrente tenta di influenzare, direttamente o indirettamente, le decisioni di un membro del Gruppo di lavoro, della Commissione giudicatrice o di un consulente.

10.6. **RIMANDO NORMATIVO:** per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si fa riferimento alla vigente normativa in materia e, in particolare, all'art. 42 del [Codice](#).

11. ANONIMATO

11.1. **CODICI ASSEGNATI DAI CONCORRENTI:** ai fini di garantire l'anonimato dei partecipanti per tutta la durata del Concorso i concorrenti devono individuare e utilizzare 2 differenti codici di identificazione composti da otto cifre in numeri e/o lettere. Tali codici possono essere composti da numeri arabi e/o lettere latine, maiuscole o minuscole a libera scelta del partecipante. Devono essere scelti e indicati un codice per il primo grado e un codice, diverso dal primo, per il secondo grado. La documentazione amministrativa, resa inaccessibile da un sistema di protezione crittografata, viene decodificata dal responsabile unico del procedimento soltanto dopo l'individuazione del progetto vincitore, al termine della valutazione del secondo grado. Attraverso il codice del secondo grado, che non può essere modificato dal partecipante durante il Concorso, viene identificato infine il progetto vincitore. Il verbale riassuntivo della Commissione giudicatrice di primo grado fa riferimento ai singoli elaborati riportando solamente i relativi codici.

11.2. **OFFERTA TECNICA (ELABORATI E RELAZIONI):** fatta eccezione per l'apposizione del codice scelto dai concorrenti di cui al punto precedente, gli elaborati progettuali richiesti, sia per il primo grado, sia per il secondo grado del Concorso, devono a pena di esclusione essere assolutamente anonimi in ogni loro parte, sia palese, sia occulta (ci si riferisce in particolare a quanto presente nelle proprietà del file pdf che devono essere completamente cancellate). A tale proposito è bene che i concorrenti effettuino prove su entrambi i sistemi operativi (Windows e Mac OSX) strettamente aderenti alle specifiche tecniche operative di formato e dimensione.

11.3. **DECRIPTAZIONE:** la documentazione con la domanda di partecipazione e la documentazione amministrativa, resa inaccessibile da un sistema crittografato di protezione, viene decodificata dal responsabile unico del procedimento soltanto dopo la comunicazione della classifica dei progetti ammessi al secondo grado del Concorso e la conseguente individuazione del progetto vincitore. Attraverso il codice del secondo grado del Concorso, che non può mai essere modificato, viene identificato, alla conclusione del Concorso, il progetto vincitore - ed il relativo soggetto concorrente.

11.4. **VERBALI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE:** i verbali fanno

esclusivamente riferimento ai singoli elaborati, riportando esclusivamente i codici assegnati dai concorrenti.

12. QUESITI E CHIARIMENTI

- 12.1. **QUESITI:** i quesiti possono essere inoltrati unicamente attraverso il Form presente sulle pagine web del Concorso al link <https://concorsiarchibo.eu/areascuolerivarolo/quesiti> entro i termini indicati nel [calendario](#) del Concorso.
- 12.2. **CHIARIMENTI:** tutti i quesiti pervenuti e i relativi chiarimenti, resi disponibili entro i termini indicati nel calendario del Concorso, sono pubblicati al link <https://concorsiarchibo.eu/areascuolerivarolo/quesiti>.

TITOLO III - PIATTAFORMA TELEMATICA

13. ISCRIZIONE

- 13.1. **PARTECIPAZIONE TELEMATICA:** il soggetto concorrente per partecipare deve compilare l'apposito form di iscrizione al link <https://concorsiarchibo.eu/areascuolerivarolo/iscrizione>. L'iscrizione deve avvenire contestualmente alla trasmissione degli elaborati relativi al primo grado del Concorso (documentazione amministrativa e proposta progettuale) opportunamente criptati seguendo le istruzioni contenute nel presente Bando e nei suoi Allegati.
- 13.2. **INVIO ISCRIZIONE, DOCUMENTI ED ELABORATI:** affinché l'iscrizione al concorso sia valida è necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online, inserendo gli elaborati e la documentazione amministrativa debitamente criptata relativa al primo grado del Concorso ove richiesto, e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro la scadenza indicata al calendario del Concorso.
- 13.3. **ORARIO D'INVIO:** fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non può andare a buon fine. È consigliato effettuare le operazioni con un congruo anticipo. In caso di errore è così possibile usufruire dell'assistenza tecnica dedicata.
- 13.4. **RICEVUTA:** il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura sia del primo che del secondo grado, rende disponibile una nota di avvenuta ricezione dei dati e degli elaborati trasmessi. Tale nota costituisce riscontro dell'avvenuta iscrizione.

14. FUNZIONAMENTO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA

- 14.1. **CHIAVI SOFTWARE:** la piattaforma telematica prevede che il responsabile unico del procedimento generi, in seduta pubblica e nella data indicata al calendario del Concorso, attraverso un apposito software in dotazione, due "chiavi": una chiave pubblica e una chiave privata. Tali chiavi sono costituite da due distinti "file", il secondo dei quali viene secretato dal responsabile unico del procedimento che provvede

SPAZIO ELEMENTARE

alla sua custodia fino alla fine dei lavori della Commissione giudicatrice. La chiave pubblica viene invece pubblicata sulle pagine web del Concorso (<https://concorsiarchibo.eu/areascuolerivarolo/documenti>) e utilizzata dai concorrenti per criptare la propria documentazione telematica:

- 14.2. **PROCEDURA DI ABBINAMENTO:** durante il periodo che trascorre dalla pubblicazione del Concorso fino alla fine dei lavori della Commissione giudicatrice, non è possibile accedere ai contenuti delle documentazioni amministrative, ai fini di garantire il pieno rispetto dell'anonimato. Solo una volta ultimati i lavori del secondo grado del Concorso, il responsabile unico del procedimento, in seduta pubblica e utilizzando la chiave privata, ottiene l'accesso alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, permettendo l'abbinamento tra i progetti e i relativi autori.
- 14.3. **SOCORSO ISTRUTTORIO:** all'esame dei documenti amministrativi, il concorrente in difetto dei requisiti o con carenza documentale viene escluso o viene ammesso al soccorso istruttorio, se l'irregolarità rientra nel campo di applicazione dell'art. 83, comma 9 del [Codice](#). Ai sensi medesimo articolo costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Non è prevista l'applicazione di sanzioni pecuniarie.
- 14.4. **ULTERIORI IMPORTANTI INFORMAZIONI:** i soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente l'Ente Banditore e i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione. Nell'ambito del presente Bando si intendono per "Istruzioni di gara", il documento contenente le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nel quale sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara. Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul sistema, è possibile contattare la casella di posta elettronica assistenza.concorsi@kinetica.it.
- 14.5. **INVIO TELEMATICO:** l'invio telematico delle proposte entro i termini indicati dal calendario del Concorso (che a Concorso concluso rimangono di proprietà dell'Ente Banditore) resta a esclusiva cura e rischio dei concorrenti.

15. APPOSIZIONE DELLE FIRME DIGITALI

- 15.1. **FIRMA DIGITALE:** è richiesta l'apposizione della firma digitale per la sola Documentazione amministrativa. In nessun caso deve essere firmata, per non violare l'anonimato, l'Offerta tecnica.
- 15.2. **TIPO DI FILE RISULTANTE:** le firme del soggetto concorrente, se in numero superiore a una, devono essere apposte utilizzando la modalità "firma parallela" ovvero il sottoscrittore successivo al primo deve firmare esclusivamente i dati contenuti nella busta crittografica. Il file risultante da questa operazione dev'essere quindi del tipo "nomefile.pdf.p7m". Tale file dev'essere successivamente criptato seguendo le istruzioni riportate nel presente Bando.
- 15.3. **FILE NON AMMESSI:** se si ottiene un file che contiene più volte l'estensione ".p7m" si sta utilizzando la modalità "firma nidificata" o "annidata" o "a matrioska" che non è ammessa dal modulo di iscrizione. Per qualsiasi dubbio o problema relativo

all'apposizione della firma digitale parallela, i concorrenti sono invitati a rivolgersi all'assistenza tecnica del proprio gestore di firma.

TITOLO IV - PRIMO GRADO DEL CONCORSO

16. PRIMO GRADO DEL CONCORSO

- 16.1. **PRIMO GRADO:** è inerente le proposte a livello concettuale e riguarda la qualità architettonica e paesaggistica, tecnico funzionale e di relazione nel contesto dell'opera. È aperto a tutti i soggetti in possesso dei requisiti richiesti dal presente Bando.

17. MODALITÀ DI CONSEGNA TELEMATICA DELLE PROPOSTE - PRIMO GRADO

- 17.1. **ISCRIZIONE AL CONCORSO:** la procedura relativa al primo grado si svolge interamente on-line tramite la piattaforma informatica <https://www.concorsiarchibo.eu/> entro il termine stabilito dal calendario del Concorso per il ricevimento delle offerte, pena l'esclusione, contestualmente alla trasmissione della proposta progettuale e della documentazione amministrativa, deve essere effettuata l'iscrizione gratuita mediante la compilazione dell'apposito Form presente sulle pagine web del Concorso. Le proposte ricevute dopo tale data non sono prese in considerazione, così pure quelle che risultano incomplete o non corrispondenti alle caratteristiche richieste. In riferimento al precedente § 10 "Limiti di partecipazione e cause di esclusione - Primo e Secondo Grado - Partecipazione Multipla", non è accettata più di un'iscrizione per gruppo e pertanto il sistema rifiuta l'eventuale iscrizione multipla.
- 17.2. **TRASMISSIONE DELL'OFFERTA:** il soggetto concorrente deve trasmettere con mezzi propri per via telematica, seguendo la procedura stabilita sulle pagine web del Concorso e come specificato nel presente Bando:
- una cartella compressa, formato ZIP, opportunamente criptata, di dimensione non superiore a 10 MB contenente i documenti amministrativi (cfr. § 17.3 "Documentazione Amministrativa");
 - un unico file formato PDF, di dimensione non superiore a 15 MB, contenente l'offerta tecnica (cfr. § 17.4 "Offerta Tecnica") avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, pena l'esclusione.
 - non sono ammesse iscrizioni e trasmissioni di elaborati effettuati in altra forma.
- 17.3. **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:** una cartella compressa, formato ZIP, , opportunamente criptata, di dimensione non superiore a 10 MB e contenente i seguenti documenti in formato PDF:
- il modello "Domanda di ammissione e dichiarazione - Primo Grado" e il modello "Dichiarazione sostitutiva dei requisiti" opportunamente compilati e sottoscritti con dispositivo di firma digitale da tutti i soggetti partecipanti;
 - dichiarazione contenente l'esplicitazione dei due differenti codici di identificazione composti da lettere e/o numeri di otto cifre sottoscritta con dispositivo di firma digitale. Devono essere scelti e indicati un codice per il primo grado e un codice,

SPAZIO ELEMENTARE

diverso dal primo, per il secondo grado;

- solo in caso di formazione di raggruppamento temporaneo: lettera d'impegno a costituire il raggruppamento sottoscritta con dispositivo di firma digitale o, se già costituito, copia del mandato collettivo;
- copia del documento d'identità in corso di validità di tutti i sottoscrittori;

Tutti i modelli e le dichiarazioni sopra elencate sono contenuti nell'Allegato B1: "Modelli di dichiarazioni – primo grado"

17.4. **OFFERTA TECNICA:** tutta la documentazione deve riportare il codice in numeri e/o lettere prescelto dal concorrente per il primo grado secondo le specifiche del § 11 "Anonimato" e deve essere compresa in un unico file formato PDF (elaborato grafico + relazione tecnico-illustrativa + programma funzionale), di dimensione non superiore a 5 MB, contenente gli elaborati richiesti per il primo grado del Concorso e precisamente:

- **elaborati grafici** consistenti in **n. 1 tavola in formato A1** con lato maggiore orizzontale e riportante un riferimento metrico grafico (sistema metrico decimale) per eventuali riproduzioni e contenenti a loro volta:
 - planivolumetria con l'inserimento del progetto nel contesto urbano (scala opportuna);
 - schemi planimetrici e profili di approfondimento a scelta del concorrente (scale opportune);
 - eventuali dettagli tecnici, tecnologici, costruttivi ed impiantistici innovativi (scale opportune);
 - prospettive, assonometrie e qualsiasi rappresentazione grafica idonea a illustrare gli indirizzi e le scelte progettuali.
- **relazione tecnico-illustrativa** (massimo 5 facciate oltre copertina e indice, in formato A4) eventualmente corredata di immagini e schemi grafici, contenente l'indicazione dei criteri progettuali con particolare riferimento agli aspetti di progettazione urbana e architettonica e deve illustrare, oltre alla coerenza alle indicazioni delle Linee guida, la sua sostenibilità sotto gli aspetti tecnici, ambientali, pedagogici e di costo;

17.5. **SUPPORTI:** tutti i supporti digitali o cartacei (se stampati successivamente) vengono trattenuti dall'Ente Banditore e non ne è prevista la restituzione.

17.6. **VIOLAZIONE DELL'ANONIMATO:** tutti i documenti elettronici afferenti l'offerta tecnica non devono contenere i riferimenti dell'autore. La violazione dell'anonimato comporta l'esclusione dal Concorso e pertanto dalla valutazione per accedere al successivo secondo grado.

18. SECONDO GRADO DEL CONCORSO

18.1. **SECONDO GRADO:** è aperto ai 5 concorrenti selezionati nel precedente primo grado, ed è inerente l'approfondimento della proposta presentata nel primo grado del Concorso. Il secondo grado del Concorso riguarda:

- La progettazione integrata in scala adeguata, contenente la proposta per una nuova definizione dello spazio pubblico risultante dalla demolizione della scuola elementare esistente, e sua integrazione con gli assi viari adiacenti e l'ambito urbano;

- il collegamento tra la predetta area con il contesto urbano.

L'elaborato deve presentare in sintesi l'idea della nuova sistemazione del lotto, gli accessi pedonali all'area oggetto di intervento, e tutti i vincoli ritenuti significativi dal concorrente, nonché la presentazione delle aree di parcheggio e di sosta pedonale, lo spazio previsto per eventi (tipo anfiteatro), la sistemazione a verde, gli elementi di arredo urbano e l'illuminazione proposta, nonché la segnaletica.

18.2. PERFEZIONAMENTO DEL PROGETTO DI SECONDO GRADO: il progettista vincitore, se in possesso dei requisiti richiesti, per essere incaricato delle successive fasi progettuali, entro i successivi 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria, deve perfezionare la proposta presentata, dotandola di tutti gli elaborati previsti per il secondo grado del progetto di fattibilità tecnica ed economica nel rispetto dei contenuti del documento di indirizzo alla progettazione e secondo le modalità indicate dall'art. 23, comma 3 del [Codice](#). Il progetto di fattibilità tecnica ed economica è quindi integrato con tutte le indagini e gli studi necessari per la definizione degli aspetti di cui all'art. 23, comma 1 del [Codice](#) nonché con gli elaborati grafici per l'individuazione delle caratteristiche dimensionali, volumetriche, tipologiche, funzionali e tecnologiche dei lavori da realizzare e le relative stime economiche, ivi compresa la scelta in merito alla possibile suddivisione in lotti funzionali.

19. MODALITÀ DI CONSEGNA DELLE PROPOSTE - SECONDO GRADO

19.1. SECONDO GRADO: la procedura si svolge interamente on-line tramite la piattaforma informatica <https://concorsiarchibo.eu/areascuolerivarolo> e con modalità analoghe a quelle del primo grado. Entro il termine stabilito dal calendario e precisamente entro le ore 12:00 del giorno 10/09/2018, pena l'esclusione, devono essere trasmesse la proposta progettuale e la documentazione amministrativa. Le proposte ricevute dopo tale data non saranno prese in considerazione, così pure quelle che risultano incomplete o non corrispondenti alle caratteristiche richieste.

19.2. TRASMISSIONE DELL'OFFERTA: il soggetto concorrente deve trasmettere con mezzi propri per via telematica, seguendo la procedura stabilita sulle pagine web del Concorso e come specificato nel presente Bando:

- una cartella compressa, formato ZIP, opportunamente criptata, di dimensione non superiore a 10 MB contenente i documenti amministrativi (cfr. § 19.3 "[Documentazione Amministrativa](#)");
- un unico file formato PDF, di dimensione non superiore a 15 MB, contenente la proposta progettuale (cfr. § 19.4 "[Offerta Tecnica](#)") avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, pena l'esclusione.
- non sono ammesse iscrizioni e trasmissioni di elaborati effettuati in altra forma.

19.3. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: una cartella compressa, formato ZIP, opportunamente criptata, di dimensione non superiore a 10 MB e contenente i seguenti documenti in formato PDF:

- il modello "Domanda di ammissione e dichiarazione - Secondo grado" e il modello "Dichiarazione sostitutiva dei requisiti" opportunamente compilati e sottoscritti con dispositivo di firma digitale;
- dichiarazione contenente l'esplicitazione dei due differenti codici di identificazione composti da lettere e/o numeri di otto cifre e sottoscritta con dispositivo di firma digitale. Devono essere scelti e indicati un codice per il primo grado e un codice,

SPAZIO ELEMENTARE

diverso dal primo, per il secondo grado. I codici prescelti non devono essere modificati rispetto a quanto già dichiarato nel primo grado del Concorso;

- solo in caso di formazione di raggruppamento temporaneo: lettera d'impegno a costituire il raggruppamento sottoscritto con dispositivo di firma digitale o, se già costituito, copia del mandato collettivo;
- copia del documento d'identità in corso di validità di tutti i sottoscrittori.

Tutti i modelli e le dichiarazioni sopra elencate sono contenuti nell'Allegato B2: "Modelli di dichiarazioni – secondo grado"

19.4. **OFFERTA TECNICA:** tutta la documentazione deve riportare il codice in numeri e/o lettere prescelto dal concorrente per il primo grado secondo le specifiche del § 11 "Anonimato" e deve essere compresa in un unico file formato PDF (elaborati grafici + relazione tecnico-illustrativa + calcolo superfici e programma funzionale + stima economica), di dimensione non superiore a 15 MB, contenente gli elaborati richiesti per il primo grado del Concorso e precisamente:

- un massimo di **quattro elaborati grafici in formato A1** con lato maggiore orizzontale e riportante un riferimento metrico grafico (sistema metrico decimale) per eventuali riproduzioni contenenti gli schemi grafici per l'individuazione delle caratteristiche dimensionali, volumetriche, tipologiche, funzionali e tecnologiche delle opere previste in progetto (alle scale opportune) per lo sviluppo della soluzione progettuale delle sistemazioni esterne, compresa la soluzione di collegamento con il contesto urbano adiacente, contenenti almeno:
 - planimetria generale in scala opportuna. L'elaborato deve presentare la nuova sistemazione del lotto, gli accessi pedonali all'area oggetto di intervento, le distanze di rispetto dai confini o dagli edifici e tutti gli altri vincoli ritenuti significativi dal concorrente, nonché la presentazione delle aree di parcheggio e di sosta pedonale;
 - piante, sezioni e prospetti di tutti i livelli dello spazio previsto per eventi (tipo anfiteatro), in scala adeguata, contenenti le principali quote di livello di tutta la sistemazione a verde, ed il collegamento con il contorno;
 - la progettazione di dettaglio degli elementi di arredo urbano, l'illuminazione pubblica, la segnaletica, la pavimentazione dei percorsi, le soluzioni per mascherare gli edifici scolastici adiacenti, ed ogni eventuale altro elemento proposto;
 - Progettazione degli spazi per la sosta, la "socializzazione" e l'organizzazione di eventi, nonché indicazioni sulla sostenibilità di quanto proposto;
 - Rappresentazioni tridimensionali e ogni altra informazione ritenuta utile, quali schemi, riferimenti, ecc...
- una **relazione tecnico-illustrativa** (max 20 facciate oltre copertina e indice, in formato A4) eventualmente corredata di immagini e schemi grafici e contenente l'indicazione dei criteri progettuali con particolare riferimento agli aspetti urbanistici, ambientali e macroeconomici per l'attuazione del programma progettuale proposto. Si deve illustrare, oltre alla coerenza alle indicazioni delle Linee guida, la sostenibilità della proposta presentata sotto gli aspetti architettonici, ambientali e pedagogici, contenente inoltre, ai sensi dell'art. 23, comma 6 del [Codice](#), le eventuali caratteristiche prestazionali, le specifiche funzionali, le esigenze di compensazione e di mitigazione dell'impatto ambientale;

- la verifica del programma funzionale (max 6 facciate oltre copertina e indice, in formato A4), dove specificare, anche grazie a schemi grafici, i seguenti dati: superficie lorda, superficie netta, superficie a parcheggio, superficie di distribuzione, analisi dei flussi nelle diverse ore del giorno, e a seconda dei possibili eventi organizzati in loco, ed ogni altro elemento ritenuto necessario;
- 19.5. **SUPPORTI:** tutti i supporti digitali o cartacei (se stampati successivamente) vengono trattenuti dall'Ente Banditore e non ne è prevista la restituzione.
- 19.6. **VIOLAZIONE DELL'ANONIMATO:** tutti i documenti elettronici afferenti l'offerta tecnica non devono contenere i riferimenti dell'autore. La violazione dell'anonimato comporta l'esclusione dal Concorso.

TITOLO V – PRE-ISTRUTTORIA E COMMISSIONE GIUDICATRICE E CRITERI

20. LAVORI DI PRE ISTRUTTORIA

- 20.1. **OPERAZIONI PRELIMINARI:** scaduto il termine di ricevimento delle offerte, una fase pre-istruttoria ad opera del RUP e del coordinatore del concorso procede, in sede di gara, con le operazioni di verifica della rispondenza formale di quanto prodotto dai concorrenti relativamente alla documentazione di Offerta tecnica e precisamente:
- verifica dell'integrità e leggibilità dei file;
 - verifica della presenza dell'elaborato grafico, della relazione tecnico-illustrativa e del programma funzionale;
 - verifica dell'anonimato dei file attraverso l'accesso alle loro "proprietà".
- Terminata la fase di verifica, gli elaborati anonimi di offerta tecnica e relativi ai concorrenti ammessi, sono trasmessi alla Commissione giudicatrice per quanto di propria competenza.
- 20.2. **VERBALE:** dei lavori sopra elencati viene redatto un apposito verbale con i risultati della verifica.

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE (FASE DI VALUTAZIONE – SEDUTE RISERVATE)

- 21.1. **OPERAZIONI PRELIMINARI:** la Commissione giudicatrice stabilisce, all'inizio della prima seduta, in merito all'ammissione dei concorrenti anche sulle risultanze dei lavori di pre-istruttoria, quindi procede alla valutazione degli elaborati, applicando i criteri di seguito stabiliti.
- 21.2. **COMPOSIZIONE:** la Commissione giudicatrice è composta da 5 membri effettivi e 2 membri supplenti. Qualora un membro effettivo risulti assente, all'apertura o nel corso dei lavori, esso viene sostituito da uno dei membri supplenti su proposta del Presidente, divenendo da tale momento membro effettivo.

SPAZIO ELEMENTARE

- 21.3. **LAVORI A DISTANZA:** ai sensi dell'art. 77, comma 2 del [Codice](#) la Commissione giudicatrice può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.
- 21.4. **EVENTUALI PRESENZE SENZA DIRITTO DI VOTO:** ai lavori della Commissione giudicatrice possono partecipare, senza diritto di voto e senza obbligo di presenza:
- un segretario nominato dall'Ente Banditore con il compito di redazione dei verbali;
 - il coordinatore del Concorso.
- 21.5. **ARTICOLAZIONE DEI LAVORI:** i lavori di valutazione delle offerte ricevute, validi con la totalità delle presenze dei membri della Commissione giudicatrice, si articolano secondo le seguenti fasi:
- primo grado del Concorso: una o più sedute riservate per la valutazione delle proposte progettuali;
 - secondo grado del Concorso: una o più sedute riservate per la valutazione delle proposte progettuali.
- 21.6. **VINCOLI:** le decisioni della Commissione giudicatrice sono prese a maggioranza e sono vincolanti per l'Ente Banditore.
- 21.7. **VERBALE:** dei lavori viene redatto apposito verbale, pubblicato entro i termini di Legge sulle pagine web del Concorso e sulla sezione "Amministrazione trasparente" dell'Ente Banditore.
- 21.8. **MEMBRI DELLA COMMISSIONE:** i membri della Commissione giudicatrice sono stati nominati secondo regole di competenza e trasparenza individuate e garantite dall'Ente Banditore e selezionati in base alle competenze richieste dal Concorso:
- n. 1 esperto paesaggista individuato dall'Amministrazione Comunale: arch. Valter Camagna, libero professionista e membro della Commissione Locale per il paesaggio;
 - n. 1 esperto proposto dall'Ordine degli Architetti con esperienza in pianificazione urbanistica: arch. Liliana Samarotto;
 - n. 1 esperto proposto dall'Ordine degli Architetti con specifiche competenze in progettazione degli spazi pubblici e verde pubblico: arch. Carla Barovetti;
 - n. 1 esperto in estimo e valutazione economica: Prof. Francesco Prizzon, Prof. Associato Confermato DIST -Dipartimento Interateneo di Scienze, Progetto e Politiche del Territorio;
 - n. 1 dirigente dell'Ente Banditore individuato secondo criteri di comprovata esperienza, professionalità e competenza specifica nei temi oggetto del Concorso: Dott. Aldo Maggio, Segretario Comunale.
- 21.9. **MEMBRI SUPPLEMENTI:** l'Ente Banditore ha individuato i seguenti membri supplenti:
- n. 1 esperto proposto dall'Ordine degli Architetti con esperienza in pianificazione urbanistica: arch. Caterina Escard;
 - n. 1 esperto proposto dall'Ordine degli Architetti con specifiche competenze in progettazione degli spazi pubblici e verde pubblico: arch. Fabio Caramellino.
- 21.10. **LIMITI DOCUMENTALI:** nell'assegnazione dei punteggi la Commissione giudicatrice non tiene conto del materiale in eccesso eventualmente prodotto, da parte del concorrente, rispetto ai limiti documentali indicati per documenti ed elaborati del primo e del secondo grado.

22. CRITERI E METODI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE - PRIMO GRADO

22.1. **CRITERI:** la Commissione giudicatrice provvede ad attribuire i punteggi a ciascuna proposta progettuale, secondo i seguenti elementi di valutazione (punteggio massimo 100 punti):

- A. Aspetti compositivi, qualità, originalità, innovazione e flessibilità della proposta (fino a 50 punti);
- C. Sostenibilità tecnica e pedagogica della proposta e sua rispondenza agli indirizzi delle Linee guida (fino a punti 30);
- D. Costi dell'intervento, di manutenzione, rispetto dei vincoli esistenti e delle normative vigenti (fino a 20 punti).

22.2. **AMMISSIONE AL SECONDO GRADO:** le proposte progettuali con il punteggio più alto, così individuate, sono ammesse ex-aequo e senza formazione di graduatoria al secondo grado del Concorso.

22.3. **SELEZIONE DELLE PROPOSTE AMMESSE AL SECONDO GRADO:** al termine dei lavori del primo grado, il presidente della Commissione giudicatrice consegna al responsabile unico del procedimento i codici assegnati dai concorrenti relativi ai 5 (cinque) progetti ammessi al secondo grado del Concorso. Tali codici vengono pubblicati entro la data indicata al [calendario](#) del Concorso "Pubblicazione delle proposte ammesse al secondo grado" sulle pagine web del Concorso.

23. CRITERI E METODI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE - SECONDO GRADO

23.1. **CRITERI:** la Commissione giudicatrice provvede ad attribuire i punteggi a ciascuna proposta progettuale, secondo i seguenti elementi di valutazione (punteggio massimo 100 punti):

- A. Aspetti compositivi, qualità, originalità, innovazione e flessibilità della proposta e grado di approfondimento (fino a punti 30);
- B. Sostenibilità tecnica e pedagogica della proposta e rispondenza agli indirizzi delle Linee guida (fino a 20 punti), con i seguenti sub-punteggi:
 - b.1. rispondenza agli indirizzi delle Linee guida (fino a 10 punti);
 - b.2. sostenibilità tecnica e pedagogica della proposta (fino a 10 punti).
- C. Elementi di progettazione urbana, inserimento del progetto nel contesto preesistente e soluzioni per la fruibilità del parco in ogni momento (stagione, eventi, ecc..) (fino a punti 15);
- D. Soluzioni per il collegamento con il contesto limitrofo (fino a punti 15);
- E. Costi dell'intervento, costi di manutenzione, verifica del rispetto dei vincoli esistenti e delle normative vigenti (fino a 10 punti)
- F. Criteri ambientali minimi (fino a 10 punti)

[Il codice appalti, D.Lgs. n.50/2016, prevede all'art.71 che i bandi di gara contengano i Criteri Ambientali Minimi, di cui all'articolo 34 - Criteri ambientali

SPAZIO ELEMENTARE

minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici, adottati con DM 11 ottobre 2017 e pubblicati sulla G.U n. 259 del 6 novembre 2017]

TITOLO VI - PREMI E INCARICHI

24. MONTEPREMI E PREMI

24.1. **MONTEPREMI:** è previsto un montepremi complessivo pari a euro 18.500,00 al netto dei contributi previdenziali e assistenziali e dell'IVA, se dovuti.

24.2. **PRIMO PREMIO:** il progetto vincitore del secondo grado può emettere parcella per un importo pari a euro 6.500,00, a titolo di primo premio. In caso di conferimento dell'incarico, tale premio è da considerarsi come acconto sulla parcella, relativa al progetto di fattibilità tecnica ed economica, nonché alle successive fasi di progettazione (definitiva ed esecutiva), direzione lavori, contabilità, coordinamento sicurezza e certificato di regolare esecuzione.

Progetto di fattibilità tecnica ed economica che, ai sensi dell'art. 152, comma 4 del [Codice](#), dev'essere perfezionato a cura e spesa del vincitore entro i successivi 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria, dotandolo di tutti gli elaborati previsti.

Per il vincitore è previsto il riconoscimento curricolare – Certificato di buona esecuzione del servizio per il Progetto di Fattibilità.

24.3. **RIMBORSI SPESA:** ciascuno degli altri 4 progetti che abbiano regolarmente superato la valutazione del secondo grado e siano in possesso dei requisiti richiesti possono emettere parcella o fattura a titolo di rimborso spesa forfettario per un importo pari a euro 3.000,00 cadauno.

24.4. **IMPOSTE ACCESSORIE:** gli importi indicati nel presente articolo si intendono al netto dei contributi previdenziali e assistenziali e dell'IVA, se dovuti.

25. INCARICHI PROFESSIONALI

25.1. **AFFIDAMENTO DELLE SUCCESSIVE FASI:** a seguito della formazione della graduatoria di merito e all'assegnazione del primo premio e dei rimborsi spese, l'Ente Banditore si riserva di assegnare al vincitore, mediante procedura negoziata e attraverso la struttura comunale competente in materia di realizzazione di opere pubbliche, la progettazione definitiva ed esecutiva sulla base del progetto di fattibilità tecnica ed economica offerto. L'affidamento ed i tempi della progettazione definitiva ed esecutiva al vincitore sono subordinati all'approvazione della Variante urbanistica in fase di presentazione.

A tal fine, l'esercizio di tale facoltà è subordinato alle seguenti condizioni:

- che, entro i successivi 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria del secondo grado del Concorso, il soggetto vincitore, ai sensi dell'art. 152, comma 4 del [Codice](#), abbia perfezionato la sua proposta dotandola di tutti gli elaborati previsti per raggiungere il livello di progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- che, sempre entro i successivi 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria

del secondo grado del Concorso, il progetto offerto, ma ritenuto non del tutto rispondente alle vigenti norme anche tecniche sia adeguato, integrato o corretto in modo da non stravolgere l'impostazione progettuale originaria - secondo le indicazioni, le condizioni e le prescrizioni eventualmente imposte dall'Ente Banditore ovvero dagli organi competenti a rilasciare i predetti pareri, autorizzazione, nulla osta e simili;

- che il risultante progetto di fattibilità tecnica ed economica sia ritenuto dall'Ente Banditore - nonché dagli organi competenti a rilasciare, anche in via preventiva, pareri, autorizzazioni, nulla osta e simili - completo e idoneo a costituire la base di riferimento per una progettazione definitiva ed esecutiva astrattamente approvabile, fermo restando ogni ulteriore valutazione sul progetto definitivo ed esecutivo redatti dal soggetto vincitore;
- che l'Ente Banditore, sulla base dei costi esposti per la realizzazione e la gestione dell'intervento, valuti la proposta compatibile con i livelli di finanziamento e con le priorità di bilancio, considerando e valutando anche i costi gestionali esposti nella progettazione offerta;
- che le opere oggetto di progettazione vengano altresì inserite negli strumenti di programmazione delle opere pubbliche dell'Ente Banditore;
- nel caso in cui l'Ente Banditore, per qualsiasi ragione, non procedesse all'affidamento dei livelli successivi della progettazione al vincitore del Concorso, è previsto il riconoscimento del compenso della sola progettazione di fattibilità tecnica ed economica come sotto quantificata, con esclusione di qualsiasi somma di ristoro, indennizzo o rimborso.

25.2. DETERMINAZIONE DELL'ONORARIO: l'importo complessivo d'incarico è determinato in base alla disciplina sugli onorari di cui al [D.M. 17 giugno 2016](#), "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione". L'onorario, al lordo dei contributi previdenziali e assistenziali e dell'IVA, se dovuti, è pari a euro 50.625,12 (corrispondenti a euro 39.900,00 netti) ed è così articolato:

- progetto di fattibilità tecnica ed economica/preliminare (con prime indicazioni per la stesura del Piano di Sicurezza): importo netto euro 2.346,00;
- progetto definitivo (con aggiornamento prime indicazioni e prescrizioni e per la redazione del PSC): importo netto euro 7.038,00;
- progetto esecutivo (comprensivo di PSC): importo netto euro 8.104,00;
- direzione lavori, contabilità dei lavori, certificato di regolare esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione: importo netto euro 15.794,00;
- spese e oneri accessori (20%): importo netto euro 6.656,00.

25.3. CARATTERISTICA DELL'ONORARIO: gli importi delle prestazioni professionali di cui al progetto definitivo, esecutivo e coordinamento sicurezza in fase di progetto sono da ritenersi forfettari e, nel caso in cui l'importo delle opere sia inferiore a quanto preventivato, gli stessi sono sottoposti a ricalcolo in conformità alla tariffa di cui al [D.M. 17 giugno 2016](#) con la riduzione, spese comprese, del 22,00%.

25.4. DECADENZA: qualora il vincitore non compri il possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa, economico-finanziaria e di ordine generale, così come attestati in fase di Concorso, l'Ente Banditore dichiara la decadenza della proclamazione e provvede a recuperare gli eventuali importi già erogati. L'Ente Banditore può valutare, a seguito della predetta pronuncia di decadenza, di attivare una procedura di appalto per

SPAZIO ELEMENTARE

la progettazione definitiva ed esecutiva sulla base della progettazione acquisita e, in tal caso, non provvede al recupero di quanto pagato al fine del mantenimento della proprietà sul progetto da porre a base di gara.

25.5. **I TERMINI MASSIMI** per l'espletamento delle attività di progettazione di cui al presente articolo sono:

- perfezionamento della proposta presentata con tutti gli elaborati previsti per il secondo grado del progetto di fattibilità tecnica ed economica: entro 60 (sessanta) giorni dalla data di approvazione della graduatoria del Concorso;
- redazione della progettazione definitiva: entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento dell'Ordine di servizio per l'avvio della relativa fase progettuale;
- redazione della progettazione esecutiva: entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento dell'Ordine di servizio per l'avvio della relativa fase progettuale.

25.6. **INSERIMENTO IN CURRICULUM**: in virtù delle [Linee guida n. 1](#) dell'ANAC (delibera n. 973 del 14.09.2016) che, in merito al riconoscimento dei requisiti speciali, fanno riferimento anche a "ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuata nei confronti di committenti pubblici o privati" tutti i partecipanti che abbiano ricevuto un premio o un rimborso spesa, possono assimilare la loro prestazione a un progetto di fattibilità tecnica ed economica. L'Ente Banditore è pertanto disponibile, dietro richiesta scritta da indirizzare al Responsabile unico del procedimento, a rilasciare un certificato di regolare esecuzione del servizio, utilizzabile a livello curriculare, sia in termini di requisiti di partecipazione, sia di merito tecnico, nell'ambito di procedure di affidamento di servizi.

TITOLO VII - NORME FINALI E ALTRE INFORMAZIONI

26. GRADUATORIA PROVVISORIA, VERIFICA DEI REQUISITI E GRADUATORIA DEFINITIVA

26.1. **COMPROVA DEI REQUISITI**: i concorrenti partecipanti al secondo grado devono fornire entro 10 giorni, se richiesto dell'Ente Banditore, la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese. Fermo restando che il possesso dei requisiti di ordine generale dei partecipanti deve sussistere a far data dalla presentazione dell'istanza di partecipazione. L'Ente Banditore, se necessario, invita gli stessi a fornire, entro un ulteriore termine di 10 giorni, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e dei documenti presentati.

26.2. **ADEGUAMENTO DELLA GRADUATORIA**: l'Ente Banditore, in caso di esclusione del vincitore, procede ad adeguare di conseguenza la graduatoria provvisoria, nominando vincitore del Concorso il primo concorrente che segue in graduatoria, previo esito positivo della verifica dei requisiti.

26.3. **CARENZA DEI REQUISITI**: i partecipanti per i quali le predette verifiche risultino, in tutto o in parte, negative decadono da ogni diritto derivante dalla partecipazione al Concorso e sono automaticamente esclusi dalla graduatoria di Concorso.

26.4. **GRADUATORIA DEFINITIVA:** conseguentemente, alle operazioni sopra descritte viene stilata la graduatoria definitiva con la proclamazione del vincitore e dei soggetti destinatari dei premi, con pubblicazione sulle pagine web del Concorso.

27. **ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO**

27.1. **PROCEDURE DI RICORSO:** Bando e gli atti connessi e consequenziali alla procedura di Concorso sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale. Trovano applicazione l'art. 211 del [Codice](#) nonché gli artt. 119 e 120 del [D.Lgs. 104/2010](#) (Codice del processo amministrativo).

27.2. **TRIBUNALE COMPETENTE:** [Tribunale Amministrativo Regionale di Torino](#), via Confienza 10, 10121 Torino, Italia.

28. **ALTRE INFORMAZIONI PERTINENTI**

28.1. **LINGUA UFFICIALE:** la lingua ufficiale del Concorso è l'italiano.

28.2. **SISTEMA DI MISURA:** per la documentazione e gli elaborati del presente Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

28.3. **DIRITTO D'AUTORE:** il progetto vincitore passa in proprietà dell'Ente Banditore, o suo dante causa, con l'assegnazione e relativo pagamento del premio. In ogni caso il diritto d'autore e la proprietà intellettuale sul progetto resta dei rispettivi autori. All'Ente Banditore, dopo la conclusione del Concorso, compete il diritto di pubblicare tutta la documentazione ricevuta, riportando i nomi dei rispettivi autori e senza nessun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che possono pubblicare il proprio lavoro senza limitazioni, comunque solo al termine della presente procedura. Il raggruppamento temporaneo costituisce un'entità unica ai fini del Concorso e la paternità della proposta progettuale espressa è riconosciuta, a parità di titoli e diritti, a tutti i suoi componenti. È fatto divieto ai partecipanti di pubblicare, in ogni modo, il loro lavoro sino alla proclamazione dei risultati del secondo grado, anche se non sono stati selezionati per lo stesso.

28.4. **CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:**

- la partecipazione al Concorso implica l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel Bando, nelle Linee guida e nella documentazione allegata. Con la partecipazione il soggetto dichiara espressamente di accettare le condizioni del Concorso. Il vincitore del Concorso si impegna ad accettare l'incarico alle condizioni espresse nel presente documento per quanto riguarda le prestazioni da eseguire, i tempi di esecuzione e la misura dell'onorario previsto;
- per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento al Codice e alle norme dettate dalla legislazione in materia. I soggetti che partecipano al presente Concorso esonerano l'Ente Banditore, i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione;
- in considerazione del congruo arco temporale reso disponibile per l'attivazione della procedura d'iscrizione e l'adozione di misure di carattere tecnologico

SPAZIO ELEMENTARE

ordinariamente idonee e sufficienti, l'Ente Banditore declina ogni responsabilità per l'eventuale mancato accesso al sistema telematico o per la mancata attivazione della procedura telematica entro il termine stabilito, derivanti da difficoltà di natura tecnica che abbiano ad accadere ai concorrenti o al sistema e non dipendenti dalla volontà dell'Ente Banditore, quali, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo: difficoltà di connessione telematica al sistema derivanti dall'uso da parte dei concorrenti di sistemi informatici non idonei o utilizzati in modo inappropriato, congestione temporanea della rete internet o della linea di connessione al sistema telematico del Concorso, ecc.;

- l'assistenza tecnica messa a disposizione può operare soltanto se le iscrizioni sono ancora aperte. Richieste di assistenza che pervengono oltre l'orario di fine iscrizione non potranno essere gestite. I partecipanti sono pertanto invitati ad anticipare quanto più possibile l'attivazione della procedura di trasmissione degli elaborati, pur sempre nell'ambito della finestra temporale messa a disposizione.
 - Nell'ambito del presente documento, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso bando o da altri documenti allegati al Concorso contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione.
- 28.5. **INFORMATIVA SULLA PRIVACY:** ai sensi dell'art. 7 del [D.Lgs. 196/2003](#), i dati personali acquisiti sono utilizzati ai soli fini del presente Concorso e dei rapporti a esso connessi. Alle parti è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati, di richiederne la correzione, l'integrazione e ogni altro diritto ivi contemplato. Ai sensi dell'art. 71 del [D.P.R. 445/2000](#), gli enti banditori hanno facoltà di effettuare idonei controlli a campione e, comunque, in tutti i casi in cui sorgessero dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al Concorso.

29. ALLEGATI

I seguenti allegati costituiscono parte integrante del Bando di Concorso:

- Allegato A: Linee guida del Concorso;
- Allegato B.1: Modelli di dichiarazioni - primo grado;
- Allegato B.2: Modelli di dichiarazioni - secondo grado;
- Allegato C: Schema di invio;
- Allegato D.1: Software per criptare la cartella con i documenti (Windows e OSX);
- Allegato D.2: Guida per l'installazione e l'uso del software di criptazione (Windows e OSX);
- Allegato E.1: Documentazione fotografica;
- Allegato F.1: Estratto mappa P.R.G.C. - formato DWG.

Le tavole di Piano Regolatore, con le relative NTA, sono disponibili sul sito del Comune all'indirizzo: http://www.sitbiella.info/gistoweb_rivarolo/

29.2. La suddetta documentazione è pubblicata in apposita sezione del sito web del concorso all'indirizzo <https://concorsiarchibo.eu/areascuolerivarolo/documenti>, ove è possibile effettuare il relativo download; mentre le tavole di Piano Regolatore sono disponibili sul sito del Comune all'indirizzo:

http://www.sitbiella.info/gistoweb_rivarolo/

30. DATA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO

30.1. PUBBLICAZIONE:

il presente Bando, viene pubblicato all'Albo dell'Ente Banditore in data: venerdì 18/05/2018.

30.2. DATA DI RIFERIMENTO: fa fede la data di pubblicazione all'Albo dell'Ente Banditore.

il Coordinatore del Concorso

il Responsabile Unico del Procedimento
